

Утверждаю  
Ректор Герасина Г.А.



26 Апреля 2017г.

**Положение  
об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное  
обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Негосударственного образовательного честного учреждения дополнительного профессионального образования «Национальный открытый университет «ИНТУИТ» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение студентов Университета по образовательной программе среднего профессионального образования (СПО).

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей студентов.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

индивидуальный план обучения - частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом направления подготовки/специальности.

индивидуальный график обучения – документ, определяющий порядок обучения студента и содержащий дисциплины (часть дисциплин) учебного плана, осваиваемые студентом самостоятельно.

дополнительная профессиональная образовательная программа (ДПОП) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ускоренное обучение- процесс освоения ДПОП за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей студента, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального



## **2. Перевод студента на обучение по индивидуальному плану**

2.1. Студенты имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах программы дополнительного профессионального образования и действующего учебного плана.

2.2. Перевод студентов на индивидуальный план обучения осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин, осуществления учебно-исследовательской работы, трудовой деятельности по специальности.

2.3. Индивидуальный график обучения предполагает освобождение студента от необходимости обязательного посещения учебных занятий по расписанию.

2.4. На индивидуальный план обучения могут быть переведены:

студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);

студенты-спортсмены, выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного, российского и областного уровней (при наличии ходатайства);

студенты выпускного курса (в исключительных случаях – предвыпускного курса), совмещающие учебу в Университете с трудовой деятельностью по специальности, с предоставлением справки с места работы;

студенты, имеющие детей до трех лет;

студенты, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

студенты, находящиеся на стажировке;

студенты, принятые на ускоренное обучение.

2.5. Решение о переводе студента на индивидуальный план обучения принимается ректором Университета на основании соответствующих документов:

1) по состоянию здоровья – личного заявления студента и медицинской справки учреждения здравоохранения;

2) в других случаях – личного заявления студента с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный план обучения (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

2.6. Перевод студентов на индивидуальный план обучения осуществляется на срок не более одного семестра. При отсутствии у студента задолженностей по итогам зачетно-экзаменационной сессии индивидуальное обучение может быть продлено на следующий семестр приказом директора Университета.

2.7. Оплата обучения студента (обучающегося за счет средств физических и (или) юридических лиц), переведенного на индивидуальный график обучения, производится на общих основаниях.

2.8. Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику, итоговую государственную аттестацию проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

## **3. Оформление индивидуального плана и индивидуального графика обучения**

3.1. Для перевода на индивидуальный план обучения студентом представляются в учебную часть Университета документы, указанные в п.2.5 Положения.

При этом, заявление студента о переводе на индивидуальный план обучения, должно быть завизировано первым проректором.



3.2. Индивидуальный график занятий, разрабатывается в соответствии с настоящим Положением и утверждается первым проректором.

3.3. Преподаватель, ведущий программу ДПО, обязан представить на заседания соответствующих комиссий преподавателей, ведущих программы ДПО, списки студентов, обучающихся (заявивших о намерениях обучения) по индивидуальному плану.

3.4. Контроль выполнения студентом индивидуального графика осуществляет преподавателем, ведущим программу ДПО.

3.5. В случае невыполнения студентом индивидуального графика преподаватель (куратор) оформляет служебную записку на имя заведующего отделением, который принимает соответствующие меры.

3.6. Перевод студента для продолжения обучения по индивидуальному плану оформляется приказом ректора Университета «О переводе на индивидуальный план обучения» (Приложение №4).

3.7. Требования к составлению индивидуального графика обучения.

3.7.1. Индивидуальный график обучения должен содержать полный набор изучаемых дисциплин с указанием трудоемкости дисциплин, конкретных сроков отчетности по ним (экзамены и зачеты), включая учебные и производственные практики, курсовые работы).

3.7.2. Индивидуальный график обучения должен содержать подписи самого обучающегося, преподавателя, ведущего программу ДПО.

3.7.3. Индивидуальный график обучения не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

3.7.4. Преподавателем, ведущим программу ДПО, ведется журнал регистрации индивидуальных графиков обучения, в котором записываются Ф.И.О. студента, курс, группа, сроки выполнения индивидуального плана.

Порядковый номер в журнале является номером индивидуального графика.

Индивидуальные графики хранятся в личных делах студентов.

Ответственность за точность оформления индивидуального графика и правильность назначения стипендии несет преподаватель, ведущий программу ДПО.

3.7.5. Индивидуальный график обучения составляется преподавателями (совместно со студентом), осуществляющими подготовку по дисциплинам, с указанием разделов дисциплины, заданий и рекомендуемой литературы по темам (разделам) дисциплины, сроков и форм контроля (Приложение 2).

3.7.6. Индивидуальный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается студенту, второй находится у преподавателя, ведущего программу ДПО.

#### **4. Организация учебного процесса студентов, обучающихся по индивидуальному плану**

4.1. После выхода приказа о переводе на индивидуальный план составляется индивидуальный график обучения. Студенту в электронном варианте выдаются учебно-методические комплексы дисциплин, задания для самостоятельной работы, методические пособия (при наличии) и др.

4.2. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

4.3. Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

4.4. Студенты, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность.

4.5. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительные консультации для такой категории студентов.



4.6. Преподаватель, ведущий программу ДПО, является координатором деятельности студента, обучающегося по индивидуальному учебному графику. Куратор группы в журналах теоретического и практического обучения в графе напротив фамилии студента делает отметку «Переведен(а) на индивидуальный график обучения до (дата)».

4.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией используются информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

4.8. Студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, аттестацию проходят либо в установленное время, либо досрочно по утвержденному преподавателем, ведущим программу ДПО.

4.9. Контроль знаний лиц, обучающихся по индивидуальному графику обучения, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам.

4.10. В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам студент лишается права на обучение по индивидуальному плану приказом по Университету с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

4.11. Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен приказом директора «О лишении права на обучение по индивидуальному плану» (Приложение 5) на основании представления преподавателя, ведущего программу ДПО:

невыполнение индивидуального графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине;

нарушение студентом правил внутреннего распорядка обучающихся Университета, иных локальных нормативных актов Университета и настоящего Положения;

личное заявление студента о переводе на обучение по обычному учебному графику.

## **5. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение**

5.1. Ускоренное обучение по программам ДПО возможно для студентов, письменно выразивших желание обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

Университет самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

5.3. Решение о переходе обучающегося на ускоренное обучение принимает педагогический консилиум, на основании личного заявления обучающегося, поданного на имя ректора Университета.

Заявление о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в университет или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя ректора Университета.

5.4. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану рассматривается консилиумом преподавателей, ведущих программы ДПО, в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления обучающимся;

5.5. Решение о возможности ускоренного обучения студента по образовательным программам ДПО оформляется приказом университета.

В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы дополнительного профессионального образования и на основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося в срок не позднее 10 дней.

Первый проректор



А.П. Сериков

Приложение 1

к Положению об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы

Ректору

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО ректора)

слушателя

\_\_\_\_\_ (ФИО слушателя)

**Заявление**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному плану по программе дополнительного профессионального обучения

« \_\_\_\_\_ », \_\_\_\_\_

(Название программы)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи \_\_\_\_\_

Соответствующие документы прилагаются:  
(перечень документов)

Дата

Подпись



Приложение 3  
к Положению об обучении по индивидуальному  
учебному плану, в том числе ускоренное обучение,  
в пределах осваиваемой образовательной программы

**Образец служебной записки преподавателя зав. отделением**

Первому проректору  
(ФИО) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО преподавателя)

**Служебная записка**

Довожу до Вашего сведения, что студент ФИО не выполнил индивидуальный график обучения в установленные сроки по программе ДПО \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

- |                                   |                           |                     |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------|
| - задачи и упражнения             | - таблицы                 | - библиографию эссе |
| - чертежи и схемы                 | - аннотацию               | - реферат           |
| - опытно-экспериментальную работу | - контрольную работу      | - доклад            |
| - тесты                           | - выступление на семинаре |                     |
|                                   | - рецензию                |                     |

другое \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Дата)  
преподавателя)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Приложение 4  
к Положению об обучении по индивидуальному  
учебному плану, в том числе ускоренное обучение,  
в пределах осваиваемой образовательной программы

*Образец приказа о переводе на индивидуальный план обучения*

**О переводе на обучение по индивидуальному плану**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ФИО

Основание: личное заявление с визой первого проректора.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Серикова А.П.

Ректор



Приложение № 5  
к Положению об обучении по индивидуальному  
учебному плану, в том числе ускоренное обучение,  
в пределах осваиваемой образовательной программы

*Образец приказа о лишении права на индивидуальный план обучения*

**О лишении права на обучение по индивидуальному плану**

В связи с невыполнением индивидуального графика занятий (нарушение сроков отчетности по программе ДПО «\_\_\_\_\_»), нарушением правил внутреннего распорядка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ФИО

ЛИШИТЬ ПРАВА на ОБУЧЕНИЕ по индивидуальному плану.

Основание: представление преподавателя, ведущего программу ДПО.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора Серикова А.П.зав. отделением.

Ректор